

# АТОЛ

## АТОЛ HUB-19

Универсальный  
транспортный модуль



Документы ЕГАИС  
Руководство по эксплуатации

# 2016



# Содержание

Введение .....	4
Общие сведения .....	4
Условные обозначения .....	5
Используемые сокращения и термины .....	5
Проведение документов ЕГАИС .....	6
Отгрузка .....	6
Запуск страницы Документы ЕГАИС .....	7
Настройки .....	9
Приемка товара .....	13
Возврат/отправка товара .....	20
Возврат/отправка товара из остатков .....	20
Возврат/отправка товара по ТТН .....	24
Списание .....	25
Списание товара из остатков .....	25
Постановка на баланс .....	28
Остатки товара .....	32
Справочники системы ЕГАИС .....	34
Организации .....	34
Алкогольная продукция .....	35
Безакцизная АП для АК .....	37
Мониторинг запросов .....	39

# Введение

## Общие сведения

Движение алкогольной продукции происходит аналогично движению другой продукции за исключением того, что ее оборот контролируется Федеральной службой по регулированию алкогольного рынка посредством Единой государственной автоматизированной системы (далее – ЕГАИС). В связи с этим согласно федеральному закону № 171-ФЗ при продвижении, обороте, приеме на склад и последующей продаже алкоголя необходимо устанавливать аппаратно-программный модуль, с помощью которого вся информация об обороте алкоголя автоматически будет передаваться в ЕГАИС.

Товарно-транспортная накладная (далее – ТТН) – это основной перевозочный документ ЕГАИС, по которому производится списание груза грузоотправителем и оприходование его грузополучателем. ТТН предназначена для учета движения товарно-материальных ценностей.

Данная инструкция предназначена для ознакомления с основными положениями работы с документами ЕГАИС – проведением Товарно-транспортной накладной при приемке в розничной торговой точке алкогольной и спиртосодержащей продукции. Считается, что в розничной торговой точке установлен и настроен один из программно-аппаратных комплексов на базе Универсального транспортного модуля АТОЛ HUB-19.

- Подробную информацию о Единой государственной автоматизированной системе смотрите в документе «ЕГАИС. Опт и Розница. Общие положения».
- Информацию о том, что нужно подготовить для работы в системе ЕГАИС смотрите в документе «АТОЛ HUB-19. Инструкция по подготовке к работе с ЕГАИС».
- Подробную информацию об УТМ АТОЛ HUB-19, обо всех вариантах эксплуатации УТМ АТОЛ совместно с различным оборудованием, обо всех вариантах подключения оборудования и интерфейсах обмена данными программно-аппаратного комплекса с ЕГАИС смотрите в документе «УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство по эксплуатации» (варианты комплексов **УТМ АТОЛ–POS-система, УТМ АТОЛ–ККМ, УТМ АТОЛ – Свой магазин**).
- Подробную информацию о настройке УТМ АТОЛ HUB-19 смотрите в «УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство администратора».
- Для каждого варианта программно-аппаратного комплекса на базе УТМ АТОЛ HUB-19 разработан документ с описанием начала работы (быстрого запуска).

Данный УТМ АТОЛ также используется при оформлении документов ЕГАИС, таких как Товарно-транспортная накладная, которая является документом, определяющим взаимоотношения между грузоотправителем (производителем/поставщиком), грузополучателем (торговым розничным предприятием), транспортной организацией и требуется для подтверждения факта приемки товара. При проведении ТТН через УТМ АТОЛ осуществляется обмен информацией с ЕГАИС о движении алкогольной и спиртосодержащей продукции.

## Условные обозначения



Текст, выделенный таким образом, является важным и требует обязательного прочтения и выполнения описанных в нем действий.



Информация, отмеченная таким образом, носит ознакомительный и/или рекомендательный характер.

## Используемые сокращения и термины

АПК	Аппаратно-программный комплекс
БД	База данных
ЕГАИС	Единая государственная автоматизированная информационная система, предназначенная для государственного контроля над объемом производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.
ККТ	Контрольно-кассовая техника
ККМ	Контрольно-кассовая машина
КПО	Кассовое программное обеспечение
КЭП	Квалифицированная электронная подпись
ОС	Операционная система
ПК	Персональный компьютер
ПО	Программное обеспечение
ПП	Программный продукт
ТМЦ	Товарно-материальные ценности
ТТН	Товарно-транспортная накладная
УТМ АТОЛ	Универсальный транспортный модуль АТОЛ HUB-19
ФС РАР	Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка
ФГУП	Федеральное государственное унитарное предприятие
ШК	Штрихкод
Отправитель (грузоотправитель)	Сторона договора перевозки груза, организация, сдавшая груз к перевозке и указанная в качестве отправителя в перевозочном документе.
Грузоперевозчик	Организация, которая по договору перевозки осуществляет или оказывает посредничество в доставке груза с использованием транспортного средства.
Получатель (грузополучатель)	Организация, которой по указанию грузоотправителя должен быть выдан груз в пункте назначения.

# Проведение документов ЕГАИС

## Отгрузка

Перед тем как Товарно-транспортная накладная поступит на розничную торговую точку (к Получателю) производится отгрузка у Отправителя. Далее представлена общая информация:

1. Оператор Отправителя формирует в учетной системе ЕГАИС ТТН на отгрузку алкогольной и спиртосодержащей продукции и соответствующие Справки на каждое наименование алкогольной и спиртосодержащей продукции.

---

**Справка к товарно-транспортной накладной – дополнительный документ к ТТН на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, которую необходимо транспортировать. Состоит из 2-х разделов:**



- Справка А содержит подробную информацию о каждой единице алкогольной или спиртосодержащей продукции.
- Справка Б содержит информацию об отправителе (продавце) и получателе (покупателе) продукции.

**Справки А и Б Справки заполняются на каждое наименование продукции в составе отгружаемой партии продукции.**

---

2. Оператор Отправителя с помощью транспортного модуля отправляет сформированные документы на фиксацию в ЕГАИС.
3. После получения подтверждения о фиксации документов в ЕГАИС оператор Отправителя распечатывает документы в четырех экземплярах.
4. При прибытии транспорта осуществляется погрузка продукции и заполнение остальных реквизитов ТТН (номер путевого листа, данные о водителе, время погрузки и пр.).
5. Все экземпляры подписываются представителями Отправителя и Грузоперевозчика, заверяются печатью компании Отправителя.
6. Один экземпляр компания Отправитель оставляет у себя. Он служит основанием для снятия с учета транспортируемой продукции. В данном случае ТТН играет роль первичного документа при формировании расходной части баланса.
7. Остальные три экземпляра документов передаются водителю-экспедитору Грузоперевозчика. Груз доставляется к Получателю.

## Запуск страницы Документы ЕГАИС

Считается, что рабочее место оборудовано программно-транспортным комплексом на базе УТМ АТОЛ HUB-19 (подробнее смотрите «УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство по эксплуатации»). На рабочем месте есть персональный компьютер или планшет для работы на странице «Документы ЕГАИС». В УТМ АТОЛ HUB-19 настроены параметры для обмена данными с ЕГАИС (подробнее смотрите «УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство администратора»).

Приемка товара производится на странице «Документы ЕГАИС». В зависимости от того, какое оборудование используется (ПК или планшет) и по какому интерфейсу осуществляется выход в интернет (WiFi или Ethernet) для перехода к странице «Документы ЕГАИС» нужно включить УТМ АТОЛ и выполнить следующее:

1. На ПК или планшете запустить браузер.



При работе с УТМ АТОЛ HUB-19 рекомендуется использовать браузеры Google Chrome, Mozilla Firefox. Если вы используете браузер Internet Explorer для корректной работы необходимо использовать версию не ниже Internet Explorer 10.

2. В адресную строку ввести IP-адрес (ниже указаны значения по умолчанию):

### WiFi

<http://10.0.0.1>

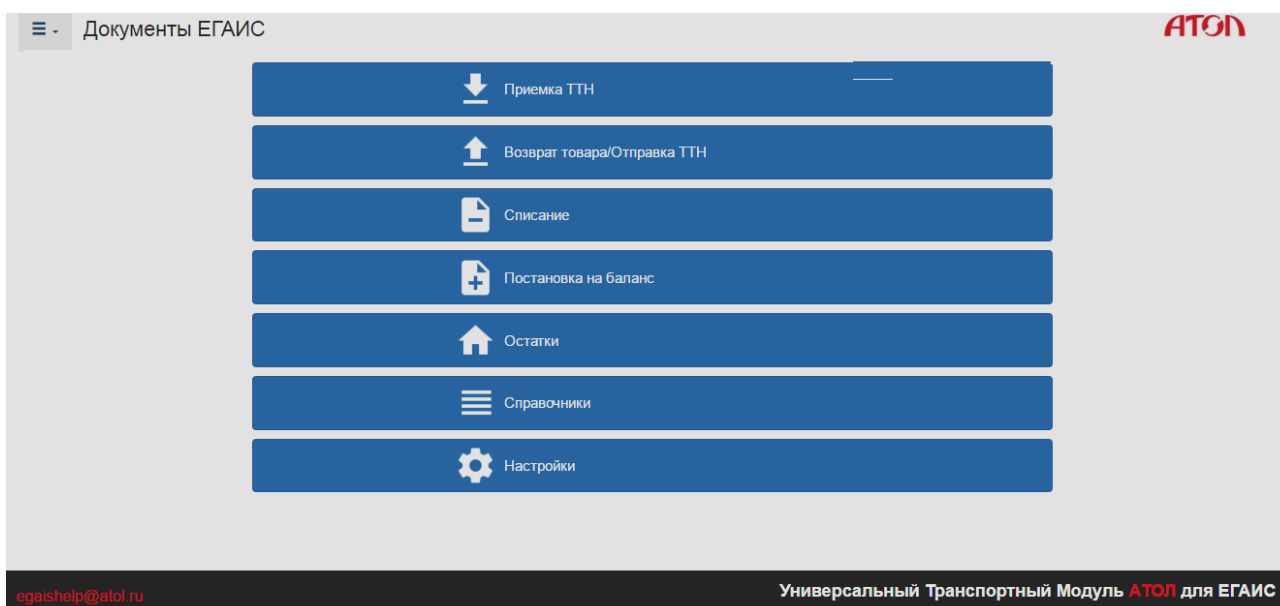
### Ethernet

<http://192.168.4.4> (статический)



В случае использования динамического IP-адреса УТМ АТОЛ HUB-19 предварительно его узнать на странице администрирования. Подробнее смотрите документ «УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство администратора».

3. Нажать **Enter**.
4. После этого на дисплее откроется страница «Документы ЕГАИС», которая имеет вид:

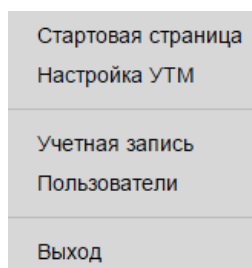


На странице Документы ЕГАИС проводятся следующие операции:

- настройка;
- приемка ТТН;
- возврат товара/отправка ТТН;
- списание товара по накладной или по остаткам;
- постановка на баланс;
- отслеживание остатков;
- ознакомление с перечнем организаций-поставщиков алкогольной продукции;
- добавление алкогольной продукции по алкокоду или по реквизитам организации-поставщика.



В случае если нужно произвести настройку УТМ АТОЛ HUB-19 нужно нажать на кнопку , откроется меню:



В меню выбрать пункт Настройка УТМ, будет осуществлен переход к странице настроек УТМ АТОЛ. Подробнее о настройках смотрите документ « УТМ АТОЛ HUB-19. Руководство администратора».

---



## Настройки

Страница «Настройки» имеет вид:

The screenshot shows the 'Настройки' (Settings) page with the following sections:

- Информация об организации:** A table with two columns: УТМ and ЕГАИС.
 

УТМ	ЕГАИС
ФСРАР ID: 030000205007	030000205007
ИНН: 7714910706	7714910706
КПП: 771401001	771401001
- Общая информация:**
  - Версия БД: 1.4
  - Версия ПО: 1.7-2350
  - Удалить документы из УТМ: (не удалять, если УТМ работает другие программы)  Не удалять  Удалить
  - Сохранить
- Удаление проведенных документов из БД УТМ:**
  - Удалить проведенные документы из БД УТМ
- Перезапрос накладной:**
  - wbRegId накладной:  номер или несколько через запятую до 512 символов
  - Запросить
- Загрузка xml-документа:**
  - Тип документа:  Тип документа
  - Выберите файл | Файл не выбран
  - Загрузить

И разделена на пять разделов:

- **Информация об организации.** В разделе выведен уникальный номер организации **ФС РАР ID**, являющейся участником алкогольного рынка, который присваивается ФС РАР при регистрации в ЕГАИС. Также указаны **ИНН** и **КПП** данной организации.

Информация об организации	
УТМ	ЕГАИС
ФСРАР ID: 030000205007	030000205007
ИНН: 7714910706	7714910706
КПП: 771401001	771401001

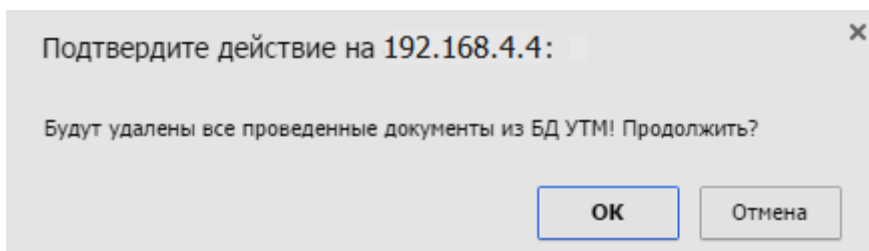
Чтобы увидеть более подробную информацию (полное и краткое наименование организации, коды страны и региона, юридический адрес), нужно нажать на номер **ФС РАР ID** в правой части (выделено красной рамкой). При этом будет произведен переход к странице «Справочники».

- **Общая информация.** В разделе выведена информация о текущих версиях базы данных, программного обеспечения – **Версия БД** и **Версия ПО**, соответственно.

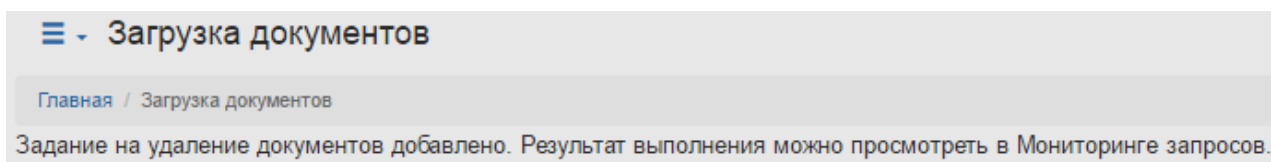
Также на данной странице можно отключить настройку «Удалять документы из УТМ» (имеется в виду, транспортная составляющая УТМ от «ЦентрИнформ»). По умолчанию документы **удаляются** из УТМ. В случае если сервис Документы ЕГАИС УТМ АТОЛ HUB-19 работает с УТМ (транспортная составляющая УТМ от «ЦентрИнформ») параллельно с другим управляющим ПО, нужно установить флаг **Не удалять**. При изменении настройки нужно нажать кнопку **Сохранить**.

- **Удаление проведенных документов из БД УТМ.** В разделе расположена кнопка, нажав на которую, можно удалить все проведенные документы (ТТН, Акты).

После нажатия на кнопку **Удалить проведенные документы из БД УТМ** будет выведен запрос подтверждения удаления:



После подтверждения будет создано задание на удаление документов и выведено соответствующее сообщение:

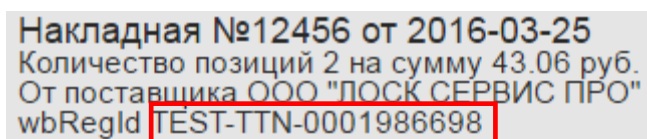


Для просмотра статуса запроса можно перейти к Истории запросов ЕГАИС справочников (пункт **Справочники** → **Мониторинг запросов**, подробнее смотрите раздел «Мониторинг запросов»).

После удаления проведенные документы будут удалены из базы данных УТМ от «ЦентрИнформ».

- **Перезапрос накладных.** В случае если на торговое предприятие не поступила или поступила поврежденная Товарно-транспортная накладная (которая содержит не полную информацию), например, по причине сбоя в работе УТМ АТОЛ и отключения сети Интернет, то в данном разделе можно повторно запросить ТТН.

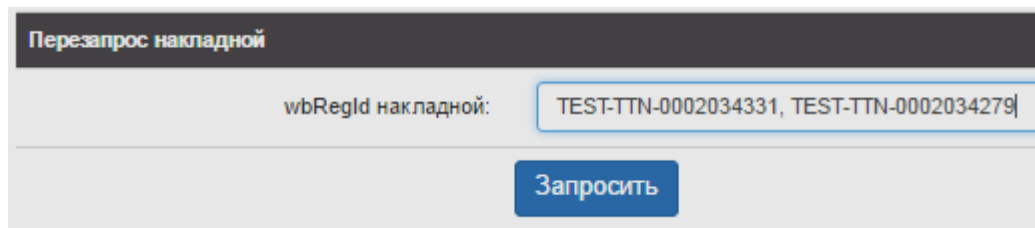
Для этого сначала нужно связаться с Поставщиком (Отправителем) ТТН и запросить **wbRegId** неполученной ТТН (данный номер отображается в информации о ТТН на странице Документов ЕГАИС).



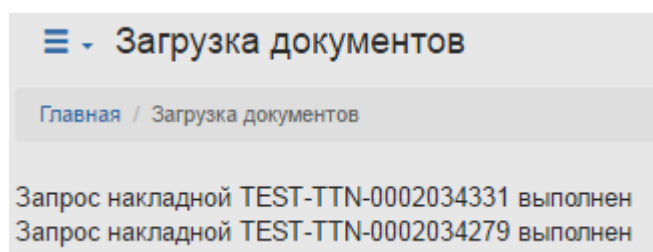
Затем перейти к настройкам Документов ЕГАИС, указать полученный код в поле **wbRegId накладной**:



При вводе нескольких номеров **wbRegId** запрашиваемых ТТН, значения **wbRegId** нужно вводить через запятую и пробел («, ») и не более 512 символов.

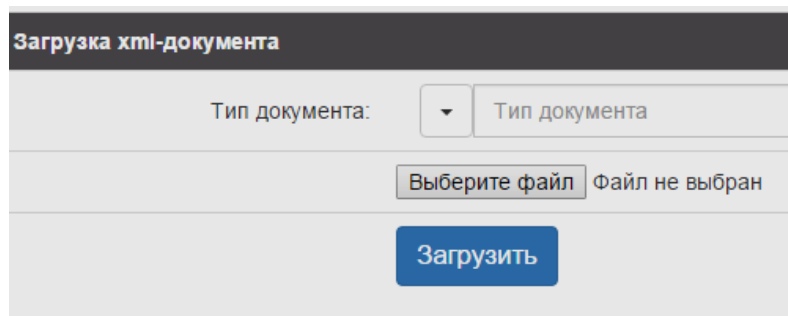



Затем нажать на кнопку **Запросить**, при этом будет создано задание на отправку запроса ТТН и выведено сообщение:



Для просмотра статуса запроса можно перейти к Истории запросов ЕГАИС справочников (пункт **Справочники** → **Мониторинг запросов**, подробнее смотрите раздел «Мониторинг запросов»). После отправки запрос будет находиться в статусе «К отправке». После того, как запрос перейдет в статус «Ответ получен», полученная ТТН отобразится в списке «К исполнению».


- **Загрузка xml-документа.** В данном разделе производится принудительная загрузка входящих документов (ТТН, Справок Б, Актов), которые по причине сбоя в работе системы или по какой-либо другой причине не поступили в общую базу Документов ЕГАИС данной организации и были переданы другим способом и сохранены на ПК.



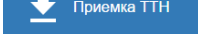
Чтобы загрузить xml-документ, в первую очередь нужно указать тип документа – нажать на кнопку  и выбрать из списка:

- Входящая ТТН
- Входящая формаБ
- Входящий акт

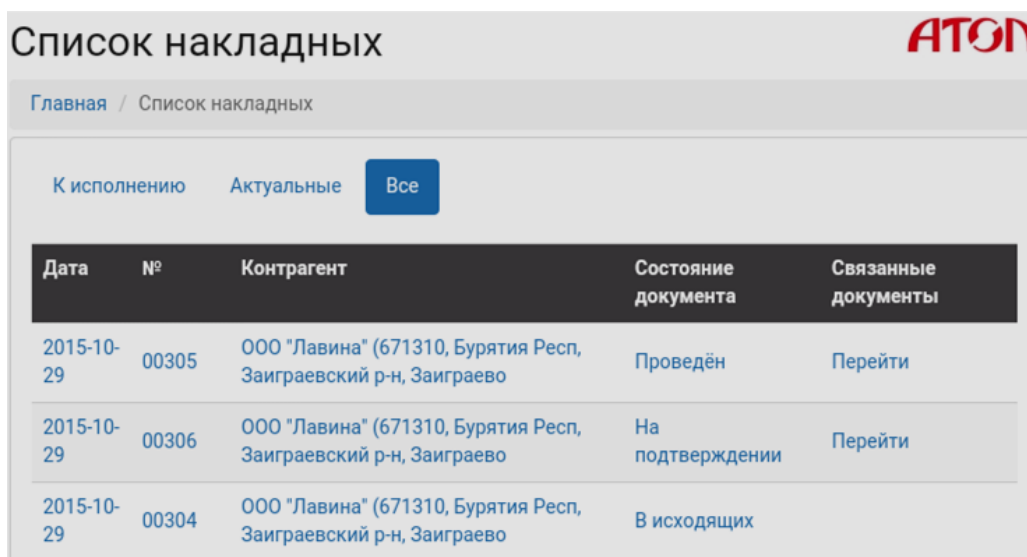
Затем указать путь к xml-документу – нажать кнопку **Выберите файл** (при этом справа отобразится наименование выбранного файла). Далее нажать кнопку **Загрузить**.

Для возвращения к странице «Документы ЕГАИС» нужно нажать на кнопку . Выбрать пункт **Стартовая страница**, так же перейти к странице «Документы ЕГАИС» можно, щелкнув по слову **Главная** в левом верхнем углу страницы.

## Приемка товара

1. Для приемки товара, нужно нажать кнопку , при этом откроется страница «Список накладных» со списком поступивший на данную розничную торговую точку, которая зарегистрирована на номер ИНН, указанный и зарегистрированный в системе ЕГАИС. При переходе к списку накладных на странице открывается список товарных накладных «К исполнению», который содержит ТТН в статусе «К исполнению» и «В работе».

Список накладных в статусе «К исполнению» – это ТТН, которые поступили на данную розничную точку, но к приемке которых на текущий момент еще не приступали. Накладные в статусе «В работе» – это накладные, приемка которых была начата ранее, но не закончена. Помимо этого некоторые ТТН могут иметь статус «Получение», это означает, что в данный момент идет процесс получения ТТН. Таким образом, в списке «К исполнению» отображаются все ТТН, с которыми необходимо выполнить какие-либо действия – принять, отклонить, продолжить работу и т.д. ТТН будут отображаться в списке до тех пор, пока работа по ним не будет завершена и не отправлен ответ Поставщику.



Список накладных

Главная / Список накладных

К исполнению    Актуальные    **Все**

Дата	№	Контрагент	Состояние документа	Связанные документы
2015-10-29	00305	ООО "Лавина" (671310, Бурятия Респ, Заиграевский р-н, Заиграево	Проведён	<a href="#">Перейти</a>
2015-10-29	00306	ООО "Лавина" (671310, Бурятия Респ, Заиграевский р-н, Заиграево	На подтверждении	<a href="#">Перейти</a>
2015-10-29	00304	ООО "Лавина" (671310, Бурятия Респ, Заиграевский р-н, Заиграево	В исходящих	

В списке накладных указаны:

- дата поступления ТТН,
- номер накладной,
- наименование Контрагента (Отправителя),
- статус ТТН,
- документы, связанные с данной ТТН.

Для ознакомления со статусами связанных документов нужно нажать на ссылку «Перейти», при этом откроется страница, которая имеет вид:

Дата	Тип документа	Тип ответа	Текст ответа
2015-11-15	Отправка акта	Принят	Документ успешно принят.

1.1. В случае если нужно продолжить приемку товарной накладной, которая начата ранее, но не закончена (статус ТТН «В работе (ТТН)»), нужно перейти к списку актуальных товарных накладных, для этого нажать на кнопку **Актуальные**.

В списке ТТН «Актуальные» отображаются ТТН «К исполнению» и уже принятые накладные (на которые мы уже отправили какой-то ответ), но которые еще не получили подтверждение Акта от ЕГАИС или Поставщика. Возможные статусы ТТН, находящиеся в списке «Актуальные»:

- «В работе (ТТН)» – ТТН, находящиеся в работе;
- «Получение» – идет получение ТТН;
- «К исполнению» – ТТН получена, нужно сформировать на нее Акт (подтверждения/расхождения/отказа);
- «На подтверждении» – ТТН находится на подтверждении в системе ЕГАИС, после того как на нее был сформирован Акт;
- «Ожидание акта» – состояние, когда ТТН уже прошла подтверждение в системе ЕГАИС, но на нее был оформлен Акт расхождения и ожидается ответ от поставщика;

1.2. Для того чтобы открыть весь список ТТН, нужно нажать на кнопку **Все**. Отобразится список всех ТТН, полученных в данной розничной торговой точке.

2. Выбрать из списка товарно-транспортных накладных ту, приемку которой нужно провести. При этом откроется страница с перечнем позиций, входящих в данную ТТН.

**Накладная №15111013390 от 2015-11-10**  
 Количество позиций 2 на сумму 1016 руб.  
 От поставщика ООО "КВС"  
 wbRegId TEST-TTN-0001986698

Главная / Список накладных / Накладная #15111013390

**Сформировать акт** **Отклонить** **Отложить**

№	Наименование	Справка А	Справка Б	Цена (руб.)	Количество по ТТН	Количество факт
1	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000374621	254.00	2	- 2 +
2	Водка "ЖУРАВЛИ СЕРЕБРЯНАЯ"	000000000283071	000000000374622	254.00	2	- 2 +

Для каждой позиции в накладной указано:

- наименование товара,
- номер справки А,
- номер справки Б.

**Справка к товарно-транспортной накладной – дополнительный документ к ТТН на этиловый спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, которую необходимо транспортировать. Состоит из 2-х разделов:**



- Справка А содержит подробную информацию о каждой единице алкогольной или спиртосодержащей продукции.
- Справка Б содержит информацию об отправителе (продавце) и получателе (покупателе) продукции.

Справки А и Б Справки заполняются на каждое наименование продукции в составе отгружаемой партии продукции.

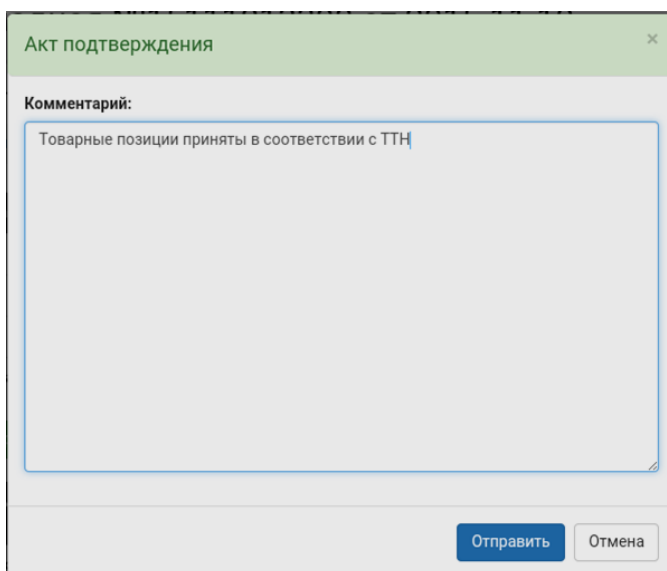
- Цена одной учетной единицы товара,
- количество учетных единиц товара по ТТН,
- количество учетных единиц товара, полученных по факту.

Для получения более полной информации о каждой учетной единице алкогольной продукции (краткое и полное название, объем, крепость) или о производителе данной алкогольной продукции (номер в системе, ИНН, КПП, регион, юридический адрес) нужно щелкнуть по ее наименованию в списке товара. При этом в отдельной вкладке откроется «Справочник алкогольной продукции» с подробной информацией о данной позиции:

Информация об алкоголе	
Алкокод :	0150143000001189162
Код ФСРАР продукции :	420
Полное название :	Вино плодвое столовое гранатовое красное полусладкое "С.Никас"
Краткое название :	
Объем, л:	0.7500
Крепость:	12.000
Информация о производителе	
Номер в системе:	050000003083
ИНН :	
КПП :	
Название :	ООО "ТрошянКонЗавод"
Полное название :	ООО "Трошянский коньячный завод"
Индекс:	
Страна:	051
Код региона:	
Область:	
Город:	
Место:	
Улица:	
Дом:	
Здание:	
Литера:	
Описание:	Армения, г.Ереван, Аштаракское шоссе 2

3. Провести приемку товара по каждой позиции товара: сравнить количество учетных единиц по товарной накладной и фактическое количество единиц товара. При приемке товара возможны следующие варианты действий:

3.1. В случае если фактическое количество учетных единиц товара совпадает с количеством учетных единиц по ТТН, то нужно нажать кнопку **Сформировать акт**. При этом откроется окно «Акт подтверждения», в котором рекомендуется оставить комментарий о полном соответствии количества по ТТН фактическому количеству учетных единиц товара.



3.2. В случае если работа по приемке данной ТТН не закончена по причине большого количества позиций и большого количества учетных единиц по одной или по нескольким позициям, то можно отложить работу. Для этого нужно нажать кнопку **Отложить** (при этом ТТН перейдет в статус «В работе» и будет отображаться в списках «К исполнению» и «Актуальные»). После окончательной обработки ТТН (приемки, отклонения, приемки с оформлением «Акта расхождения») перейти к пункту 4.

3.3. В случае если фактическое количество учетных единиц позиции не совпадает с количеством по ТТН либо отсутствует вся позиция, нужно указать в поле «Фактическое количество» то количество учетных единиц, которое поступило фактически, используя кнопки «+» или «-» справа и слева от поля соответственно (смотри рисунок ниже):



Накладная №15111013392 от 2015-11-10

Количество позиций 2 на сумму 1016 руб.

От поставщика ООО "КВС"

wbRegId TEST-TTN-0001963184

Главная / Список накладных / Накладная #15111013392

Сформировать акт Отклонить Отложить

№	Наименование	Справка А	Справка Б	Цена (руб.)	Количество по ТТН	Количество факт
1	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000374621	254.00	2	- 0 +
2	Водка "ЖУРАВЛИ СЕРЕБРЯНАЯ"	000000000283071	000000000374622	254.00	2	- 2 +

В таком случае можно выбрать один из вариантов:

- Принять данную ТТН и при неполном фактическом количестве учетных единиц товара одной или нескольких позиций в ТТН – сформировать акт расхождения, нажав кнопку **Сформировать акт**. В открывшемся окне оставить комментарий о расхождении по количеству учетных единиц товара.

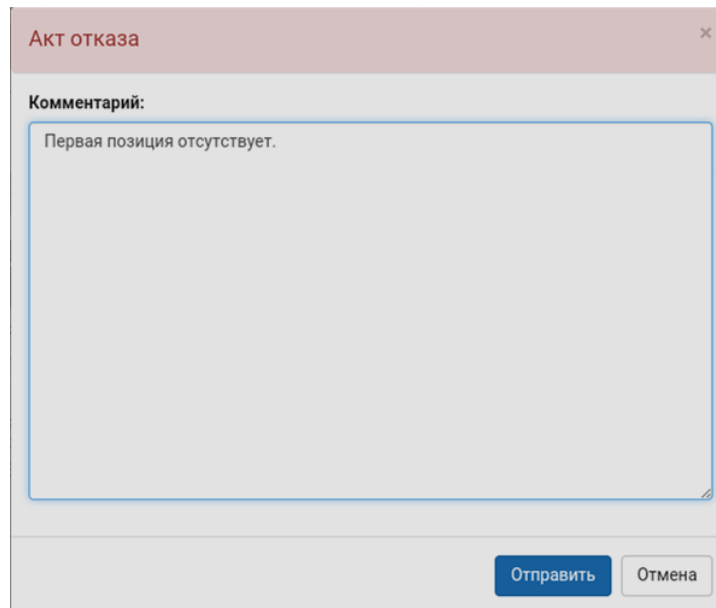
Акт расхождения

Комментарий:

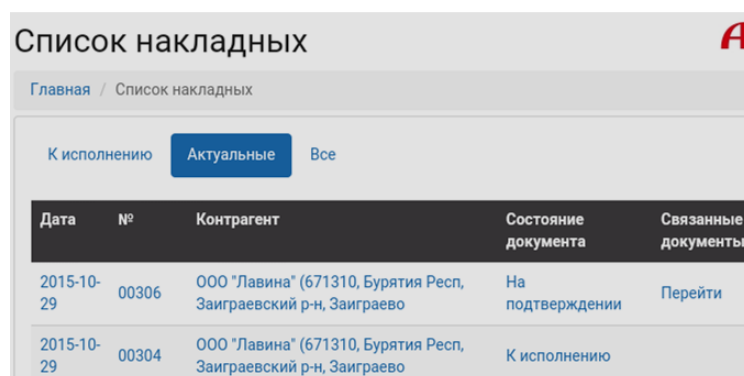
Пришли позиции не в полном объеме.

Отправить Отмена

- Отклонить ТТН при неполном фактическом количестве учетных единиц товара одной или нескольких позиций в ТТН – сформировать акт отказа, нажав кнопку **Отклонить**. В открывшемся окне указать причину отказа от ТТН.



4. После ввода сообщения в окне Акта нажать кнопку **Отправить**. При этом ТТН перейдет в статус «В исходящих». ТТН будет перенесена в список «Актуальные».
5. Далее в зависимости от того, принята ТТН, отклонена ТТН либо ТТН принята, но оформлен «Акт расхождения», информация о данной ТТН передается в ЕГАИС, и будет зафиксирована в системе (статус «На подтверждении»).
6. В случае удачного завершения процесса ЕГАИС подтверждает ТТН и ТТН переходит из статуса «На подтверждении» в статус «Проведен»/«Отозван»/«Ожидание акта», в зависимости от того какой акт был сформирован при отправке:
  - «Проведен» – на ТТН был сформирован Акт подтверждения или Акт расхождения подтвержден Поставщиком.
  - «Отозван» – на ТТН был сформирован Акт отказа или Акт расхождения отклонен поставщиком.
  - «Ожидание акта» – ожидание ответа Поставщика на Акт расхождения.



Дата	№	Контрагент	Состояние документа	Связанные документы
2015-10-29	00306	ООО "Лавина" (671310, Бурятия Респ, Заиграевский р-н, Заиграево)	На подтверждении	<a href="#">Перейти</a>
2015-10-29	00304	ООО "Лавина" (671310, Бурятия Респ, Заиграевский р-н, Заиграево)	К исполнению	

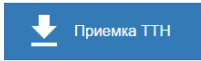
В случае если ЕГАИС не подтвердила ТТН (отозвала), то ТТН принимает статус «Отозван», а в графе «Связанные документы» отображается знак **!**. Если перейти к связанным документам, нажав **Перейти**, то на странице будет отображен комментарий, с которым ТТН была отклонена в ЕГАИС.

7. Статус «На подтверждении» – это статус, в котором ТТН ожидает подтверждения от ЕГАИС. Далее в зависимости от акта, оформленного на ТТН она переходит в состояния:

- «Проведен» – на ТТН был сформирован Акт подтверждения или Акт расхождения подтвержден Поставщиком.
- «Отозван» – на ТТН был сформирован Акт отказа или Акт расхождения отклонен поставщиком.
- «Ожидание акта» – ожидание ответа Поставщика на Акт расхождения.

В случае статуса ТТН «Ожидание акта» возможны различные варианты действий Отправителя (Поставщика):

- принять Акт расхождения – после чего ТТН перейдет в состояние «Проведен»;
- отклонить Акт расхождения – после чего ТТН перейдет в состояние «Отозван».

Чтобы увидеть информацию об отозванной Отправителем (поставщиком) ТТН, можно перейти к списку всех ТТН, нажав кнопку  на главной странице. Выбрать наименование отозванной ТТН, при этом откроется окно:

**Накладная №00306 от 2015-10-29**  
 Количество позиций 1 на сумму 400 руб.  
 От поставщика ООО "Лавина" (671310, Бурятия Респ, Заиграевский р-н, Заиграево  
 wbRegId TEST-TTN-0001845959

[Главная](#) / [Список накладных](#) / Накладная #00306

**Информация об отправленном акте**

Тип акта: Расхождение  
 Номер акта: 00306А-1801  
 Дата акта: 2015-11-15

Комментарий: Акт расхождения с отзывом от поставщика

№	Наименование	Справка А	Справка Б	Цена (руб.)	Количество по ТТН
1	Вино столовое сухое красное "Вранац"	000000000000962	000000000364742	400.0	1


На сформированные Акты подтверждения и отказа Поставщик получает уведомление об ответе Получателя, но сам на него уже не отвечает.

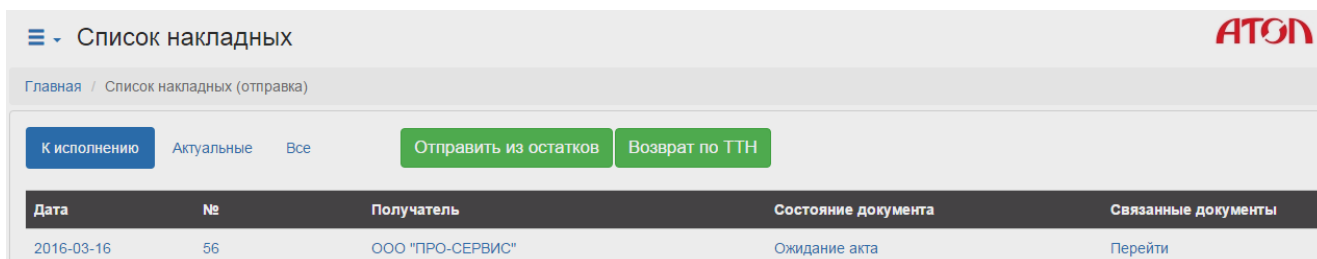
После того как все Акты по ТТН полностью обработаны в ЕГАИС, ТТН пропадает из списка «Актуальные» и остается только в списке «Все».

8. После завершения движения актов по ТТН в системе ЕГАИС, ТТН переходит в статус «Проведен»/«Отозван», в зависимости от оформленных актов, считается, что документ прошел все этапы обработки.

После того как ТТН проведена, пройдя все этапы обработки, товар можно реализовать на розничной торговой точке (подробнее о работе с программно-аппаратным комплексом на базе УТМ АТОЛ НУВ-19 смотрите в документе «Быстрый запуск» для данного экземпляра АПК).

## Возврат/отправка товара

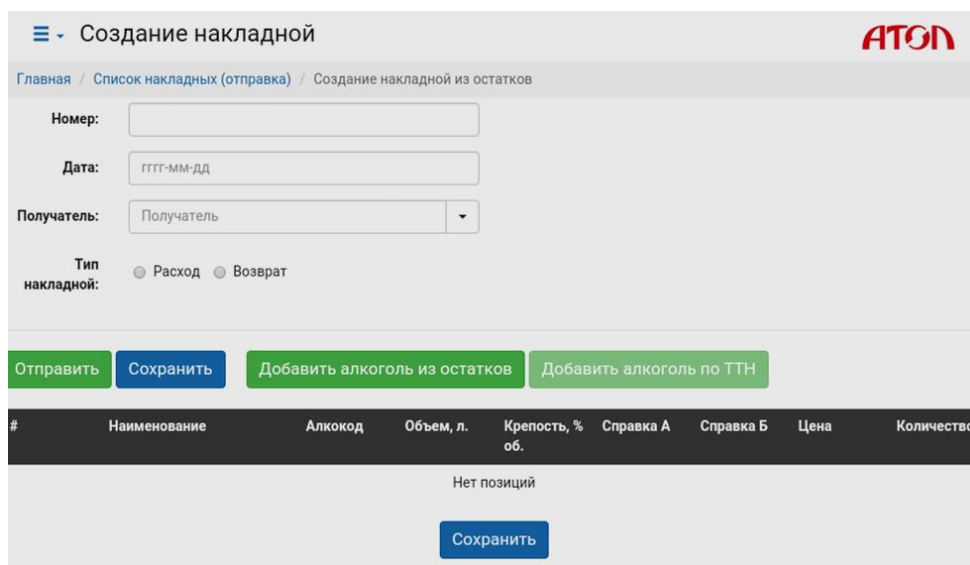
Чтобы провести возврат товара или отправку ТТН и провести документ в системе ЕГАИС, нужно нажать кнопку . Откроется страница, в которой можно провести возврат/отправку товара по товарной накладной или по остаткам.



### Возврат/отправка товара из остатков

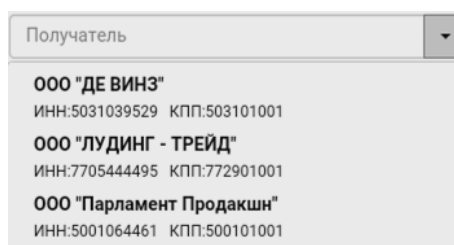
Для формирования возврата по остаткам алкогольной продукции нужно выполнить следующее:

1. Нажать на кнопку . При этом откроется окно:



Скриншот интерфейса ATON «Создание накладной». Вверху: меню «Создание накладной», логотип ATON. В центре: поля для ввода «Номер:», «Дата: гgg-мм-дд», «Получатель:» (выпадающий список), «Тип накладной:» (radio кнопки «Расход», «Возврат»). Внизу: кнопки «Отправить», «Сохранить», «Добавить алкоголь из остатков», «Добавить алкоголь по ТТН». В самом низу: таблица с заголовками «#», «Наименование», «Алкокод», «Объем, л.», «Крепость, % об.», «Справка А», «Справка Б», «Цена», «Количество». В строке: «Нет позиций». Внизу: кнопка «Сохранить».

2. В полях **Номер** и **Дата** нужно указать последовательный номер и дату ТТН.
3. В поле **Получатель** нужно выбрать наименование организации, в которую нужно отправить товар: организация-поставщик ее подразделение или т.п. (в списке организаций также указаны ИНН и КПП каждой из организаций).



Скриншот выпадающего списка «Получатель». В списке перечислены следующие организации:

- ООО «ДЕ ВИНЗ»  
ИНН:5031039529 КПП:503101001
- ООО «ЛУДИНГ - ТРЕЙД»  
ИНН:7705444495 КПП:772901001
- ООО «Парламент Продакшн»  
ИНН:5001064461 КПП:500101001

4. Выбрать тип накладной, установив флаг **Расход** или **Возврат**.

**Расход** – данный тип накладной используется для отправки товара в другие компании или филиалы организации.

**Возврат** – данный тип накладной используется для отправки товара поставщику (оптовая лицензия не требуется), при отправке данным типом ТТН в ЕГАИС должна проверяться справка **Б** (подтверждение того, что возврат выполняется верному поставщику).

Расход товара заключается в формировании товарно-транспортной накладной для предприятия торговли (Получателя). В первую очередь нужно установить флаг **Расход**, затем произвести отгрузку товара (расход) – сформировать ТТН расхода товара, который проводится по аналогии с формированием ТТН возврата, по ТТН или из остатков.

5. Затем нажать на кнопку **Добавить алкоголь из остатков**. При этом откроется список остатков алкогольной продукции.

№	Алко-код	Наименование	Объем, л	Крепость, % об.	Количество
1	0177103000001200425	Вино столовое сухое красное "Вранац"	1.0000	11.000	2
2	0150372000002054995	Водка "ЖУРАВЛИ СЕРЕБРЯНАЯ"	0.5000	40.000	9
3	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	0.5000	40.000	7

6. Далее в открывшемся окне с перечнем позиций товара выбрать наименование той, которое подлежит возврату. Откроется окно с информацией об остатках продукции и справках **А** и **Б**:

№	Справка А	Справка Б	Количество
1	0000000000000424	000000000211479	2

7. Для получения более полной информации о каждой учетной единице алкогольной продукции (краткое и полное название, объем, крепость) или о производителе данной алкогольной продукции (номер в системе, ИНН, КПП, регион, юридический адрес) нужно щелкнуть по ее наименованию. При этом в отдельной вкладке откроется «Справочник алкогольной продукции» с подробной информацией о данной позиции (подробнее смотрите раздел «Алкогольная продукция»).

8. В открывшемся окне в области **Выбрать** указать количество учетных единиц товара данной позиции (на иллюстрации выше поле выделено красной рамкой).
9. Затем нажать на кнопку **Добавить 2**. При этом будет автоматически произведен переход к странице «Создание накладной», в которую будет добавлено указанное количество учетных единиц выбранной алкогольной продукции. Чтобы удалить позицию из накладной, нужно нажать кнопку **X** слева от наименования товара.

10. Далее, если формирование ТТН не завершено (например, по причине большого объема возвращаемой продукции), нужно нажать кнопку **Сохранить**. При этом данная ТТН будет иметь статус «В работе», формирование ТТН можно продолжить позже.

В случае если формирование накладной завершено, то нужно нажать на кнопку **Отправить**.

На иллюстрации ниже первая накладная в списке сформирована и имеет статус «В исходящих», вторая и третья ТТН имеют статус «В работе» и их формирование не завершено и не отправлено.

Дата	№	Получатель	Состояние документа	Связанные документы
2015-12-21	123456789	ООО "ДЕ ВИНЗ"	В исходящих(ТТН)	
2015-12-21	123456789	ООО "ДЕ ВИНЗ"	В работе(ТТН)	
2015-12-21	123456789	ООО "ДЕ ВИНЗ"	В работе(ТТН)	

11. После отправки ТТН будет иметь один из статусов:

- «В исходящих (ТТН)» – ТТН готова к отправке в ЕГАИС.

- «На подтверждении» – ТТН находится на подтверждении в ЕГАИС.
  - «Ожидание акта» – ТТН получена Получателем, ожидает ответ от него.
  - «Акт получен» – на данную ТТН получен Акт расхождения от Получателя ТТН, требуется подтвердить или отклонить его.
  - «Проведен» - на ТТН был сформирован акт подтверждения или акт расхождения подтвержден и прошел подтверждение в ЕГАИС
  - «Отозван» - на ТТН был сформирован акт отказа или акт расхождения отклонен и прошел подтверждение в ЕГАИС
12. При возврате какой-либо позиции алкогольной продукции после успешного прохождения ТТН возврата всех этапов обработки документа в ЕГАИС и синхронизации остатков с сервером ЕГАИС позиция будет исключена из списка «Остатки алкогольной продукции».

## Возврат/отправка товара по ТТН

Для проведения возврата товара по ТТН нужно выполнить следующее:

1. Нажать на кнопку **Возврат по ТТН**.
2. В открывшемся окне выбрать ТТН в раскрывающемся списке **Накладная**:

3. Откроется страница, которая содержит информацию о данной ТТН:

№	Наименование	Справка А	Справка Б	Цена (руб.)	Количество по ТТН	Количество факт
1	Вино «Шатене Руж Музле» столовое полусладкое красное	TEST-FA-000000002068141	TEST-FB-000000008537757	800.0	1	- 1 +
2	Вино «Кюве Руаяль» столовое кр.псл, 10%	TEST-FA-000000002068137	TEST-FB-000000008537756	700.0	1	- 1 +

4. Нажать кнопку **Сформировать ТТН**. Будет сформирована ТТН на возврат Отправителю (поставщику). При этом ТТН будет отображена в списке накладных (возврата) в статусе «В исходящих (ТТН)».

Дата	№	Получатель	Состояние документа	Связанные документы
2016-03-17	47B-1123	ООО "ПРО СЕРВИС"	В исходящих(ТТН)	
2016-03-16	56	ООО "ПРО-СЕРВИС"	Ожидание акта	Перейти


5. После отправки ТТН будет иметь один из статусов:

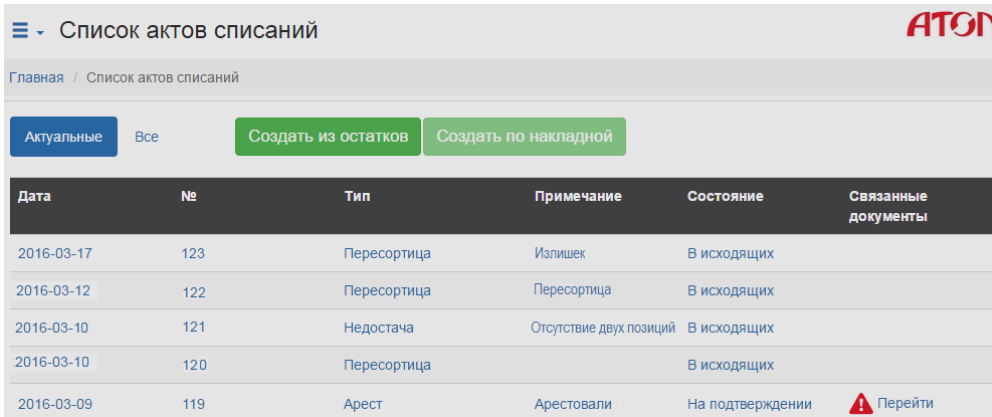
- «В исходящих (ТТН)» – ТТН готова к отправке в ЕГАИС.




- «На подтверждении» – ТТН находится на подтверждении в ЕГАИС.
  - «Ожидание акта» – ТТН получена Получателем, ожидает ответ от него.
  - «Акт получен» – на данную ТТН получен Акт расхождения от Получателя ТТН, требуется подтвердить или отклонить его.
  - «Проведен» - на ТТН был сформирован акт подтверждения или акт расхождения подтвержден и прошел подтверждение в ЕГАИС
  - «Отозван» - на ТТН был сформирован акт отказа или акт расхождения отклонен и прошел подтверждение в ЕГАИС
6. При возврате какой-либо позиции алкогольной продукции после успешного прохождения ТТН возврата всех этапов обработки документа в ЕГАИС и синхронизации остатков с сервером ЕГАИС позиция будет исключена из списка «Остатки алкогольной продукции».

## Списание

Для списания товара нужно на стартовой странице Документов ЕГАИС нажать кнопку , при этом будет осуществлен переход к разделу «Список актов списаний».




Дата	№	Тип	Примечание	Состояние	Связанные документы
2016-03-17	123	Пересортица	Излишек	В исходящих	
2016-03-12	122	Пересортица	Пересортица	В исходящих	
2016-03-10	121	Недостача	Отсутствие двух позиций	В исходящих	
2016-03-10	120	Пересортица		В исходящих	
2016-03-09	119	Арест	Арестовали	На подтверждении	 Перейти

Сначала будет открыт актуальный список актов списания, которые имеют статус «В исходящих» или «На подтверждении». Для каждого акта списания также будет указана дата создания акта, номер и тип акта («Пересортица», «Недостача», «Порча», «Потери», «Проверки» или «Арест»). Для просмотра информации по списанному товару по акту, нужно щелкнуть по соответствующей ему строке.

Создать перечень списываемых товаров можно из остатков или по накладной.

### **Списание товара из остатков**

Для списания товара из остатков нужно нажать на кнопку , при этом откроется страница формирования Акта списания:

В Акте списания нужно указать номер, дату списания – заполнить поля **Номер** и **Дата** соответственно. Далее нужно указать причину списания, для этого в раскрывающемся списке **Причина списания** выбрать один из вариантов.

- Пересортица
- Пересортица**
- Недостача
- Уценка
- Порча
- Потери
- Проверки
- Арест

В поле **Комментарий** рекомендуется указать причину и подробности проведения списания товара. Далее в Акт нужно добавить товар:

1. Нажать на кнопку **Добавить алкоголь из остатков** (откроется перечень остатков).
2. Для получения более полной информации о каждой учетной единице алкогольной продукции (краткое и полное название, объем, крепость) или о производителе данной алкогольной продукции (номер в системе, ИНН, КПП, регион, юридический адрес) нужно щелкнуть по ее наименованию. При этом в отдельной вкладке откроется «Справочник алкогольной продукции» с подробной информацией о данной позиции (подробнее смотрите раздел «Алкогольная продукция»).
3. Далее в списке выбрать продукт, который будет списан, щелкнув по соответствующей строке (откроется страница с информацией о товаре):

- Указать количество товара с использованием кнопок [-] или [+].
- Нажать на кнопку **Добавить 1** (на копке также отображается количество учетных единиц алкогольной продукции, которое будет добавлено в Акт списания), при этом будет произведен переход к Акту списания:

- В случае дальнейшего формирования Акта списания нужно нажать на кнопку **Сохранить**, тогда Акт списания будет в статусе «В работе»:

- В случае завершения формирования Акта списания нужно нажать на кнопку **Отправить**, для его списания, при этом Акт списания будет находиться в одном из статусов:
  - «В исходящих» – Акт подготовлен и ожидает отправки в систему ЕГАИС.
  - «На подтверждении» – Акт находится на подтверждении в ЕГАИС
  - В случае если ЕГАИС не подтвердила Акт (отклонила), то Акт примет статус «Акт отклонен», а в графе «Связанные документы» отобразится знак **!**. Если перейти к

связанным документам, нажав **Перейти**, там будет отображен комментарий, с которым акт был отклонен в ЕГАИС.

Дата	№	Тип	Примечание	Состояние	Связанные документы
2016-03-17	12345678	Порча	Товар просрочен	В исходящих	

8. При успешном проведении Акта списания, он будет иметь статус «Акт проведен», станет не актуальным, то есть не будет отображен в списке актуальных Актв.



Позиции успешно проведенного Акта списания будут удалены из остатков, после синхронизации остатков с сервером ЕГАИС при автоматическом или ручном запросе.



Списание товара по ТТН не реализовано в текущей версии Документов ЕГАИС.

## Постановка на баланс

Постановка на баланс алкогольной и слабоалкогольной продукции необходима в случае, если продукция не поступила на торговое предприятие по электронной ТТН с прохождением ЕГАИС (приобретена до 01.01.2016 – дата внедрения ЕГАИС в розничных и оптовых торговых организациях) и не будет реализована на розничной торговой точке, а будет возвращена поставщику, перемещена или списана.

Чтобы поставить продукцию на баланс нужно выполнить действия:

1. В главном меню Документов ЕГАИС нажать на кнопку **Постановка на баланс**, при этом откроется страница раздела «Список актов постановки на учет», которая имеет вид (показан случай, когда акты отсутствуют):

Список актов постановки на учёт			
Главная / Постановка на баланс			
К исполнению	Актуальные	Все	Создать акт постановки на баланс
Информация об актах постановки не найдена			

2. Далее для создания Акта постановки на учет нужно нажать на кнопку **Создать акт постановки на баланс**, откроется страница формирования Акта, которая имеет вид:

3. Акт постановки на учет можно сформировать двумя способами:

- Заполнить поля **Номер** (ввести номер Акта), **Дата** (указать дату Акта) и ввести комментарий. Далее перейти к добавлению следующей позиции алкогольной продукции или сохранить Акт, чтобы продолжить работу с Актом позже (нажать кнопку **Сохранить**). Если работа над формированием Акта не закончена, Акт будет в статусе «В работе».
- Сформировать список алкогольной продукции, которую требуется поставить на учет из Справочника алкогольной продукции – нажать на кнопку **Добавить алкоголь по справочнику**, затем в справочнике установить флаг(и) в строке(ах) с позицией алкогольной продукции, которую нужно добавить в Акт постановки на учет.

Алкокод	Код продукции	Наименование	Объем	Крепость
<input type="checkbox"/> 0178111000003303277	403	Вино столовое "Валле Кальда Бьянко" белое полусухое	0.5000	40.000
<input checked="" type="checkbox"/> 0177595000001926269	403	Вино «Кюве Руаяль» столовое кр.псл, 10%	0.7500	10.500
<input type="checkbox"/> 0177205000006110310	403	Вино «Шатене Руж Музлэ» столовое полусладкое красное	0.7500	10.000
<input type="checkbox"/> 0177595000001926269	403	Вино «Кюве Руаяль» столовое кр.псл, 10%	0.7500	11.500
<input checked="" type="checkbox"/> 0177205000006110310	403	Вино «Шатене Руж Музлэ» столовое полусладкое красное	0.7500	10.000
<input type="checkbox"/> 0012389000001384131	440	Вино игристое полусухое белое "Абрау"	0.7500	11.500
			0.7500	12.000

После того как нужные позиции выбраны, нужно нажать на кнопку **Добавить выбранное**, позиции будут добавлены на страницу Акта постановки на учет.

Создание акта постановки на баланс

Главная / Постановка на баланс / Создание акта постановки на баланс

Номер:

Дата:

Комментарий:

Отправить Сохранить **Добавить алкоголь по справочнику**

#	Наименование	Алкокод	Объем, л.	Крепость, % об.	Источник	Количество	
<input type="checkbox"/>	1	Вино столовое "Валле Кальда Бьянко" белое полусухое	0178111000003303277	0.7500	10.500	Изменить...	1 <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	2	Вино «Шатене Руж Музле» столовое полусладкое красное	0177205000006110310	0.7500	11.500	Изменить...	<input type="text"/>

Сохранить

4. Далее нужно нажать на кнопку  (отсканировать ШК). При этом откроется всплывающее окно с предложением отсканировать ШК.

Сканирование алкогольной продукции

Считайте штрихкоды с акцизных марок для следующего товара:

- Наименование: Вино столовое "Валле Кальда Бьянко" белое полусухое
- Алкокод: 0178111000003303277
- Объем: 0.7500 л

По завершении сканирования нажмите кнопку "Сканирование завершено".

Просканировано бутылок: 1

Сканирование завершено Отмена

5. Затем нужно отсканировать ШК и нажать на кнопку **Сканирование завершено**. Алкогольная позиция будет добавлена в Акт постановки на учет.

6. После этого ввести информацию по источнику алкогольной продукции, для этого в графе **Источник** нажать кнопку **Изменить...**. Откроется всплывающее окно-форма «Источник», которое нужно заполнить, введя имеющуюся информацию, а именно:

- **По справкам** (заполняются поля **Справка А** и **Справка Б**).

Источник

По справкам  Бумажная ТТН

Справка А:

Справка Б:

ОК Отмена

- Бумажная ТТН (заполняются поля **Дата розлива**, **Номер** и **Дата накладной**, **Номер** и **Дата накладной в ЕГАИС**).

7. Затем нажать кнопку **ОК**.
8. Аналогично в Акт постановки на учет нужно добавить все необходимые позиции.
9. Если формирование Акта завершено, то нажать на кнопку **Отправить**, Акт будет находиться в списке «Актуальные» в одном из статусов.
  - «В исходящих» – Акт подготовлен и ожидает отправки в систему ЕГАИС.
  - «На подтверждении» – Акт находится на подтверждении в ЕГАИС
  - В случае если ЕГАИС не подтвердила Акт (отклонила), то Акт примет статус «Акт отклонен», а в графе «Связанные документы» отобразится знак . Если перейти к связанным документам, нажав **Перейти**, там будет отображен комментарий, с которым акт был отклонен в ЕГАИС.



Позиции успешно проведенного Акта постановки на баланс будут добавлены в остатки, после синхронизации остатков с сервером ЕГАИС при автоматическом или ручном запросе.

9. При успешном проведении Акта списания, он будет иметь статус «Акт проведен», станет неактуальным, то есть не будет отображен в списке актуальных Актов.

## Остатки товара

Чтобы увидеть список всех позиций товара, который на текущий момент есть на данной розничной торговой точке нужно на главной странице «Документы ЕГАИС» нажать кнопку



. При этом отобразится список всех позиций товара, по который поступил по ТТН и был зафиксирован в системе ЕГАИС, как остатки на данной розничной торговой точке.

№	Алко-код	Наименование	Объем, л	Крепость, % об.	Количество
1	0001509000005789806	Напиток слабоалкогольный газированный "Ягуар Оригинальный (Jaguar Original )" 7,2%об.". Объемная доля этилового спирта 7,2%	0.5000	7.200	9
2	0001577000001542030	Водка "Легенда Кремля"	0.5000	40.000	9
3	0010112000001624155	Вино столовое полусладкое красное "Мерло"	1.0000	12.000	7
4	0011433000001188662	Водка особая "Алмазы Якутии"	0.5000	40.000	4
5	0011433000001752692	Водка "YAKUTIA" premium	0.5000	40.000	4
6	0012627000001188430	Вино столовое полусухое белое "Ркацители"	0.7000	11.000	8
7	0013948000001462523	Водка "КРЕМЛИН ЭВОРД" (KREMLIN AWARD)	0.5000	40.000	7

В списке алкогольной продукции можно увидеть информацию о товаре:

- Алко-код, присваивается при производстве алкогольной продукции;
- наименование алкогольной продукции;
- объем одной учетной единицы алкогольной продукции;
- крепость алкогольной продукции;
- количество учетных единиц данной позиции алкогольной продукции.



**АТОН**

Остатки алкогольной продукции

Главная / Остатки / Товар

[Запросить остатки](#)

№	Алко-код	Наименование	Справка А	Справка Б	Количество
1	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000409471	2
2	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000416972	2
3	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000421289	2
4	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000421490	2
5	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000427408	2
6	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000428306	2
7	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000432682	2
8	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000435623	1
9	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000439615	2
10	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000440235	1
11	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000441468	1
12	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000441469	1
13	0150372000001467768	Водка "Парламент интернешнл"	000000000273902	000000000441867	1

При продаже или при списании и/или возврате какой-либо позиции алкогольной продукции позиция будет исключена из списка «Остатки алкогольной продукции».




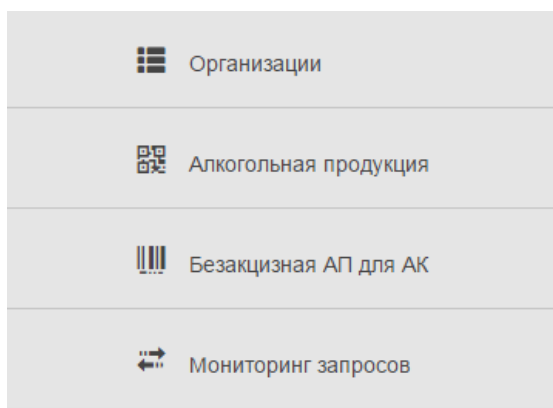
Данные об остатках алкогольной продукции автоматически синхронизируются с сервером ЕГАИС раз в сутки (ночью в 3:00), так же запрос остатков можно отправить вручную, нажав кнопку [Запросить остатки](#), но частота отправки запроса в ЕГАИС - не чаще чем раз в час.



Для получения более полной информации о каждой учетной единице алкогольной продукции (краткое и полное название, объем, крепость) или о производителе данной алкогольной продукции (номер в системе, ИНН, КПП, регион, юридический адрес) нужно щелкнуть по ее наименованию, осуществиться переход к «Справочнику алкогольной продукции» с подробной информацией о данной позиции.

# Справочники системы ЕГАИС

Для перехода к справочникам нужно на стартовой странице нажать на кнопку . На странице справочников можно оформить и отправить в ЕГАИС запрос информации об организации-производителе, организации-поставщике алкогольной продукции, об учетной единице алкогольной продукции, по получению ответа на который все данные добавляются и сохраняются в соответствующем разделе на странице «Справочники». Также можно производить мониторинг запросов: тип запроса, статус и параметры. Страница «Справочники системы ЕГАИС» имеет вид:



## Организации

Для добавления информации об организации в справочник или просмотра уже добавленных данных сначала нужно в списке выбрать пункт «Организации». При этом откроется страница «Справочник организаций», которая имеет вид:

☰ - Справочник организаций
**АТОН**

[Главная](#) / [Справочники](#) / [Справочник организаций](#)

Добавление организации по реквизитам

FSRAR ID:

Идентификатор ключа

или

ИНН:

номер

КПП:

код подразделения

Отправить запрос

Запрос в ЕГАИС будет выполнен по FSRAR ID или, если он не задан, по ИНН с возможностью фильтрации по КПП

ИНН	КПП	Наименование
7714910706	771401001	ООО "ЕМК ПРО СЕРВИС"
2337026352	233701001	ООО "Крымский винный завод"
7730572846	402501001	ЗАО "Русское Белое Золото"
		«КРУСАРЕС С.А.»
7711078582	771445001	ООО "КОМПАНИЯ "СИМПЛ"
		Пьер де Монтиньер
7737511151	500345001	ООО "МАИФ"
		Мэтр Винерон
7705341242	774302001	ООО "БРАВО-Д"
2315092440	231501001	ЗАО "Абрау-Дюрсо"

« 1 2 3 »

Чтобы просмотреть информацию об уже добавленной ранее организации, нужно щелкнуть в соответствующей строке (по ИНН, КПП или по наименованию организации). Откроется окно «Информация об организации», в котором представлены: номер в системе, ИНН, КПП, полное и краткое название организации, код страны и региона, фактический адрес и другая дополнительная информация.

Информация об организации	
Номер в системе:	010000000256
ИНН:	7730572846
КПП:	402501001
Название:	ЗАО "Русское Белое Золото"
Полное название:	Закрытое акционерное общество "Русское Белое Золото"
Индекс:	
Страна:	643
Код региона:	40
Область:	
Город:	
Место:	
Улица:	
Дом:	
Здание:	
Литера:	
Описание:	РОССИЯ,249038,КАЛУЖСКАЯ ОБЛ.,Обнинск г.,Коммунальный проезд,д. 23 (за исключением склада, S=1146,1 кв.м., инв. № 2008, лит. стр. 3)

Для того чтобы отправить запрос об организации в ЕГАИС, нужно заполнить поле **FSRAR ID:** – ввести уникальный номер организации, если он известен, или по ИНН и КПП искомой организации – заполнить поля ИНН и КПП соответственно. После этого нажать кнопку **Отправить запрос**. ЕГАИС сформирует ответ и передаст отправителю, информация будет выведена в списке организаций. Статус запроса в ЕГАИС можно отслеживать в подразделе «Мониторинг запросов» (смотрите подраздел «Мониторинг запросов»).

## Алкогольная продукция

Для добавления информации об алкогольной продукции (кода продукции, наименования) или просмотра ранее добавленной информации нужно перейти к разделу «Алкогольная продукция. Для этого нужно на странице «Справочники системы ЕГАИС» выбрать пункт «Алкогольная продукция», при этом откроется страница с перечнем, которая имеет вид:

Алкогольная продукция АТОН

Главная / Справочники / Список алкогольной продукции

**Добавление алкогольной продукции по реквизитам организации**

Алкокод:  или Организация:  Запрос

По алкокоду будут получены данные по одному продукту, а организации - весь перечень (может быть большим) заданного предприятия

Алкокод	Код продукции	Наименование	Объем	Крепость
0123127000001636820	403	Вино столовое полусладкое белое "Мускат"	0.7000	11.000
0014048000001323026	200	ВОДКА "ГЖЕЛКА МЯГКАЯ"	0.5000	40.000
0014048000001323059	200	ВОДКА ОСОБАЯ "ГЖЕЛКА КЕДРОВАЯ"	0.2500	40.000
0177205000005124874	403	Вино «Дон Кихот уайт мидиум свит» столовое полусладкое белое	0.7500	10.500
0177595000001926269	403	Вино «Кюве Руаяль» столовое кр.псл, 10%	0.7500	10.000
0017790000003050151	402	Вино защищенного географического указания "Барон де Валверт" красное полусладкое	0.7500	12.000
0012389000001384131	440	Вино игристое полусухое белое "Абрау"	0.7500	12.000
0123148000002139408	403	Вино столовое полусладкое красное "Черный лекарь"	0.7000	12.000
0177626000001620187	400	Вино красное полусладкое "Шевалье Лакассан "	0.7500	11.000
0010112000001623998	403	Вино столовое полусладкое белое "Мускатное"	1.0000	12.000

« 1 2 »

Чтобы просмотреть информацию об уже добавленной ранее алкогольной продукции, нужно щелкнуть указателем в соответствующей строке (по коду/алкокоду или по наименованию продукции). Откроется окно «Алкогольная продукция», в котором представлена информация о товаре (код, полное и краткое название, объем и крепость) и о производителе (номер в системе, ИНН, КПП, полное и краткое название организации, код страны и региона, фактический адрес и другая дополнительная информация).

Информация об алкоголе	
Алкокод :	0123127000001636820
Код ФСРАР продукции :	403
Полное название :	Вино столовое полусладкое белое "Мускат"
Краткое название :	
Объем, л:	0.7000
Крепость:	11.000
Информация о производителе	
Номер в системе:	010000000181
ИНН :	2337026352
КПП :	233701001
Название :	ООО "Крымский винный завод"
Полное название :	Общество с ограниченной ответственностью "Крымский винный завод"
Индекс:	
Страна:	643
Код региона:	23
Область:	
Город:	
Место:	
Улица:	
Дом:	
Здание:	
Литера:	
Описание:	РОССИЯ,,КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ,Крымский р-н,Крымск г.,Синева ул,15.,

Для того чтобы отправить запрос о конкретной единице алкогольной продукции в ЕГАИС, нужно заполнить поле Алкокод – ввести уникальный номер данной учетной единицы алкогольной продукции. В случае если нужно получить информацию обо всей продукции (остатках) определенной организации, то нужно в поле Организация: ввести ее наименование, ИНН и КПП. После заполнения полей запроса нужно нажать кнопку **Запрос**.

ЕГАИС сформирует ответ и передаст его Отправителю, информация будет выведена в списке алкогольной продукции. Статус запроса в ЕГАИС можно отслеживать в разделе «Мониторинг запросов» (смотрите следующий подраздел «Мониторинг запросов»).

## Безакцизная АП для АК

В данном разделе производится формирование базы слабоалкогольной продукции, которая необходима для работы с ККМ АТОЛ FPrint-90АК (подробнее о работе ККМ данной модели, в частности о продаже слабоалкогольной продукции, смотрите в «Руководстве по эксплуатации»). Чтобы сформировать базу слабоалкогольной продукции (пива, пивных продуктов) нужно выбрать пункт «Безакцизная АП для АК». В случае отсутствия базы слабоалкогольной продукции откроется страница, которая имеет вид:

Безакцизная АП для АК

Главная / Справочники / Безакцизная АП для АК

**Добавление штрихкода**

EAN: Штрихкод Алкокод: номер Наименование:  
 Объем: литров Крепость: % об. Код продукта: 000

Загрузить csv-файл со штрих-кодами: Выберите файл Файл не выбран **Добавить**

Информация о штрихкодах в справочнике не найдена

Создать базу слабоалкогольной продукции можно разными способами:

- Вручную добавить штрихкоды. Для этого нужно заполнить поля **ЕАН** (последовательность из 13 цифр из диапазона от 0 до 9), **Алкокод** (последовательность из 19 цифр из диапазона от 0 до 9), **Наименование**, **Объем** (три знака после запятой), **Крепость** (один знак после запятой), **Код продукта** (три цифры) затем нажать на кнопку **Добавить**. Товар будет добавлен в базу безалкогольной продукции.

Информация о товаре будет сохранена в файле \*.csv в формате:

ЕАН	Алкокод	Наименование	Объем	Крепость	Код продукта
8034658232096;	2217932345434460253;	Пиво темное;	2.600;	0.8;	378

В случае если на товар нанесен ШК EAN с ведущим нулем (всего 13 знаков), то 2D сканеры при считывании таких ШК не учитывают первый 0 и воспринимают ШК как 12-значный ШК. Такие ШК нужно вносить в базу слабоалкогольной продукции тоже 12-значными (без ведущего нуля)!



Например, при считывании ШК 0 123456 789012 ,  
отобразится последовательность «0123456789012».

- Загрузить csv-файл с базой слабоалкогольной продукции, который предварительно сохранен на ПК. Для этого нужно нажать кнопку **Выберите файл**, в открывшемся окне указать путь к файлу, нажать кнопку **Открыть**. База будет загружена в справочники, при этом страница будет иметь вид (приведен образец тестовой базы слабоалкогольной продукции):

Безакцизная АП для АК АТОН

Главная / Справочники / Безакцизная АП для АК

**Добавление штрихкода**

EAN:  Штрихкод Алкокод:  номер Наименование:

Объем:  литров Крепость:  % об. Код продукта:  000

Загрузить csv-файл со штрих-кодами:  Файл не выбран

Штрихкод(EAN)	Алкокод	Наименование	Объем	Крепость	Код продукта
1927335342768	5681598560913385081	Пиво розовое фильтрованное из Голландии - 2620	3.500	3.0	712
6337694159245	1050436012140471023	Пиво темное теплое Российское - 6078	8.600	0.4	281
9716477506655	3373071867967262061	Пиво темное душевное из Германии - 2734	2.600	5.7	225
2811172542926	1205857621920459086	Пиво светлое сладкое из Польши - 2415	5.500	4.0	942
7720163591889	7318027244557573913	Пиво темное сладкое из Германии - 4372	2.000	3.9	817
9943234373063	9325826794836621889	Пиво темное домашнее из Молдавии - 5865	6.600	3.7	829
4805771397832	1435048714162580068	Пиво темное сладкое из Молдавии - 8666	2.200	4.8	138
7254328805271	4114350728988384530	Пиво свежее холодное Российское - 4080	6.100	6.0	388
9594875000445	5958553070305511690	Пиво светлое фильтрованное из Польши - 3681	0.900	3.8	768
8840379262577	9907492937494662923	Пиво белое фильтрованное Белорусское - 3242	5.900	7.2	707

« 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 »

Если база создана, то рекомендуется сохранить ее на ПК. Для этого на странице раздела нужно сначала выгрузить все записи базы слабоалкогольной продукции – кнопка **Выгрузить все записи**. Для очистки базы нужно нажать на кнопку **Удалить все записи**, все записи будут удалены.

## Мониторинг запросов

Для отслеживания состояния (статуса) запросов можно перейти к разделу «История запросов ЕГАИС справочников», для этого выбрать на странице «Справочники системы ЕГАИС» пункт «Мониторинг запросов». При этом откроется раздел:

История запросов ЕГАИС справочников		
Главная / Справочники / История запросов справочников		
Тип	Состояние	Параметры
Запрос реквизитов	Ответ получен	"СИО"="030000205007";
Запрос остатков	Ответ получен	
Запрос остатков	Ответ получен	
Запрос реквизитов	Ответ получен	"СИО"="030000204806";
Запрос остатков	Ответ получен	

В списке будут указаны:

- Тип запроса: Запрос реквизитов или Запрос остатков.
- Состояние запроса:
  - «К отправке» – запрос справочника готов к отправке;
  - «Ответ ЕГАИС» – ожидание ответа ЕГАИС на запрос справочника;
  - «Ответ получен» – ответ на запрос справочника успешно получен;
  - «Ответ с ошибкой» – ответ на запрос справочника получен с ошибкой (нужно повторно отправить запрос).
- Параметры запроса.

+7 (495) 730-7420  
[www.atol.ru](http://www.atol.ru)

Компания АТОЛ  
ул. Б. Новодмитровская,  
дом 14, стр. 2,  
Москва, 127015

Документы ЕГАИС  
Руководство по  
эксплуатации

Версия документации  
от 30.03.2016